

Gestión de Contratos Laborales

Familia profesional: Gestión de RR.HH

Modalidad: Teleformación

Duración: 20 horas

Objetivos:

- Confeccionar un contrato con los elementos necesarios.
- Elementos susceptibles de modificación contractual.
- Identificar correctamente un contrato indefinido.
- Identificar correctamente un contrato temporal.
- Identificar correctamente un contrato para la formación y el aprendizaje.
- Identificar correctamente un contrato en prácticas.
- Identificar correctamente un contrato de relevo y de jubilación anticipada.
- Comunicar un contrato ante el servicio público de empleo estatal.
- Actuación de la inspección de trabajo.
- Incentivos en materia de contratación.

Contenidos:

Unidad 1. Elementos

1. El contrato de trabajo laboral.
2. El precontrato.
3. El periodo de prueba.

Unidad 2. Configuración

1. Modificación del contrato de trabajo.
2. Mutuo acuerdo de las partes.

Unidad 3. Contrato Laboral Indefinido

1. El contrato indefinido.
2. Transformación de contrato temporal en indefinido.
3. Colectivos de especial atención.
4. Contratos fijos discontinuos.

Unidad 4. Contrato Laboral Temporal

1. Contrato de obra y servicio.
2. Contrato eventual.
3. Contrato de interinidad.

Unidad 5. Contrato Laboral Formación y aprendizaje

1. Objeto del contrato.

2. Características y requisitos de los trabajadores.
3. Actividad formativa.
4. Incentivos.

Unidad 6. Contrato Laboral en prácticas

1. Objeto de contrato.
2. Características y requisitos de los trabajadores.
3. Incentivos.

Unidad 7. Relevo y Jubilación anticipada

1. El contrato de jubilación parcial.
2. El contrato de Relevo.

Unidad 8. Gestión Administrativa

1. La comunicación del contenido de los contratos de trabajo.
2. Contrat@. Comunicación de la contratación laboral.
3. Pasos previos: Autorizaciones administrativas.
4. Funcionalidades de aplicaciones web.
5. Modalidades de comunicación telemáticas.

Unidad 9. Inspección

1. La Inspección de trabajo.
2. Control del fraude en la contratación y en el empleo.

Unidad 10. Incentivos

1. Tipología de incentivos.
2. Incentivos actuales.
3. Contratos temporales.

Información específica

“Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad”

Fecha de inicio y fecha de fin: Los cursos podrán comenzar cualquier día de la semana, ya que se imparten en la modalidad de teleformación. La fecha de fin dependerá de número de horas lectivas diarias que se programen.

Metodología: La METODOLOGÍA ONLINE propuesta se ajusta a las características y necesidades de cada alumno/a, combinando las metodologías de enseñanza programada y de trabajo autónomo del alumnado con el asesoramiento de un/a formador/a especializado y mediante el uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, creando un entorno de aprendizaje activo, próximo y colaborativo en el Campus

Virtual.

Requisitos de acceso: Para cursar esta formación no es necesario ningún requisito previo de acceso.

Material necesario para el desarrollo de la formación: El material didáctico objeto fundamental del proceso de enseñanza, será puesto a disposición del alumno en el Campus de manera ordenada y en los formatos más idóneos para ajustarlos a las especificaciones del curso. El alumno debe trabajarlos de manera autónoma dedicando un tiempo que dependerá de las necesidades individualizadas del alumno. Las actividades y casos prácticos buscan consolidar el proceso formativo de los alumnos poniendo en práctica lo aprendido sobre las disciplinas del programa cursado.

Evaluación: Para la obtención del correspondiente diploma o certificado de asistencia el/la alumno/a deberá realizar al menos el 75 por ciento de los controles periódicos de seguimiento.

Medios de contacto: Puede consultar sus dudas por teléfono (930 160 363) o por correo electrónico (didactic@didacticformacion.com)

Acreditación de los docentes: Los docentes de este curso cumplen con las prescripciones que se determinan en los certificados de profesionalidad que son similares a los contenidos de esta acción formativa.

Precio del curso: El precio final del curso, incluidos todos los conceptos, es de 7,5 € por hora. Se abonará en dos plazos, el primero antes de comenzar el curso y el segundo a su finalización. Cuando se abone el primer plazo se le dará acceso al alumno a la plataforma de teleformación.

Precio del curso bonificado: 7,5 €/h + 20% empresas de 1 hasta 5 trabajadores, 15% empresas de 6 a 9 trabajadores o 10% para empresas de más de 10 trabajadores por la gestión en la FUNDAE.