

# Plan general de contabilidad

**MODALIDAD** Teleformación

**DURACIÓN** 100 H

## OBJETIVOS

- Interpretar los documentos-justificantes mercantiles habituales derivados de la actividad empresarial y relevantes en la realización de los registros contables, reconociendo la información contenida en los mismos.
- Registrar contablemente las operaciones económicas aplicando el método contable de partida doble, sus instrumentos y sus fases.
- Aplicar el método contable de partida doble al registro de las transacciones económicas de acuerdo con las normas contables en vigor.
- Cumplimentar los libros auxiliares de IVA y de bienes de inversión aplicando la normativa del impuesto.

## CONTENIDOS

### **UD1. Interpretación de la documentación y de la normativa mercantil y contable.**

#### 1.1. Documentación mercantil y contable.

- 1.1.1. Documentos-justificantes mercantiles tipo y su interpretación.
- 1.1.2. Organización y archivo de los documentos mercantiles.
- 1.1.3. Libros contables obligatorios y auxiliares.

#### 1.2. La Empresa: clases de empresas.

- 1.2.1. Criterios de clasificación de las empresas.
- 1.2.2. Clasificación según su actividad económica.
- 1.2.3. Clasificación según su forma jurídica.
- 1.2.4. Clasificación según su dimensión.
- 1.2.5. Clasificación según la titularidad del capital.
- 1.2.6. Clasificación según su ámbito geográfico.
- 1.2.7. Las Pequeñas y Medianas Empresas (PYME).

#### 1.3. Conceptos básicos: ingreso-cobro; gasto-pago.

### **UD2. El patrimonio de la empresa.**

#### 2.1. Concepto contable de patrimonio.

- 2.1.1. Introducción.
- 2.1.2. Elementos patrimoniales.

#### 2.2. Inventario y masas patrimoniales.

- 2.2.1. Concepto de inventario.
- 2.2.2. Clases de inventario.
- 2.2.3. Fases de la inventarización.
- 2.2.4. Estructura del inventario.
- 2.3. Clasificación de las masas patrimoniales.
- 2.4. El equilibrio patrimonial.
- 2.5. Estructura del balance de situación.
- 2.6. Diferencias entre el inventario y el balance de situación.

### **UD3. Registros contables de la actividad empresarial.**

- 3.1. El instrumento de representación contable: Teoría de las cuentas. Concepto de cargo y abono. Cuentas de Activo-Pasivo. Cuentas de gastos e ingresos.
  - 3.1.1. Teoría de las cuentas.
- 3.2. El método de registro contable: La partida doble. Aplicación del método en la contabilidad.
- 3.3. Balance de comprobación de sumas y saldos.
  - 3.3.1. Concepto de balance de comprobación.
  - 3.3.2. El resultado de la gestión y su representación contable: la cuenta de pérdidas y ganancias.
- 3.4. Plan General Contable en vigor.
  - 3.4.1. Introducción.
  - 3.4.2. El plan general de contabilidad español y la normalización contable.
  - 3.4.3. Estructura del plan general de contabilidad español.
- 3.5. Amortización y provisión.
  - 3.5.1. Introducción. Diferencia entre amortización y provisión.
  - 3.5.2. Amortización y su tratamiento contable.
- 3.6. Periodificación de gastos e ingresos.
  - 3.6.1. La periodificación contable.
- 3.7. Realizar un ciclo contable básico completo. Cierre y apertura de la contabilidad.
  - 3.7.1. Concepto de ciclo contable.
  - 3.7.2. Las fases del ciclo contable.
  - 3.7.3. La fase de regularización.
  - 3.7.4. Cierre y apertura de la contabilidad.
- 3.8. La responsabilidad y la confidencialidad en los registros contables: Código deontológico el delito contable normativa mercantil en torno al secreto contable.
  - 3.8.1. La responsabilidad y la confidencialidad en los registros contables.
  - 3.8.2. Código deontológico.
  - 3.8.3. El delito contable.
  - 3.8.4. El secreto de la contabilidad y sus limitaciones.

### **UD4. Contabilidad del IVA en los libros auxiliares.**

- 4.1. Operaciones sujetas no sujetas y exentas al impuesto.
  - 4.1.1. Normativa aplicable.
  - 4.1.2. Operaciones sujetas. El hecho imponible.
  - 4.1.3. Operaciones no sujetas.

- 4.1.4. Operaciones exentas.
- 4.1.5. Sujeto pasivo.
- 4.1.6. Devengo del impuesto.
- 4.1.7. Base imponible.
- 4.1.8. Regímenes especiales.
- 4.2. Tipos de IVA vigentes en España.
- 4.3. Contabilización de IVA.
  - 4.3.1. El IVA soportado deducible y no deducible.
  - 4.3.2. El IVA repercutido.
  - 4.3.3. La contabilidad del IVA.
- 4.4. El IVA en las operaciones intracomunitarias.
  - 4.4.1. Identificar facturas con IVA intracomunitario.
  - 4.4.2. Contabilización.
- 4.5. Liquidación del Impuesto.
  - 4.5.1. Plazos de declaración-liquidación.
  - 4.5.2. Explicar cómo se realiza una liquidación del IVA.
  - 4.5.3. Realizar con ejemplos prácticos una liquidación del modelo empleado para Pymes.
- 4.6. Libros de registro de IVA.
  - 4.6.1. Libro de registro de facturas expedidas.
  - 4.6.2. Libro de registro de facturas recibidas.