

# Presentaciones en público

**MODALIDAD** Teleformación

**DURACIÓN** 25 H

## OBJETIVOS

- Identificar los aspectos fundamentales relacionados con el desarrollo de presentaciones en público efectivas.
- Conocer la estructura, técnicas y métodos para realizar presentaciones en público con un alto grado de profesionalidad.
- Conocer los principales recursos audiovisuales y herramientas que nos sirven como elemento de apoyo a la hora de desarrollar presentaciones.
- Conocer y desarrollar adecuadamente las principales competencias personales que nos ayudarán a realizar presentaciones de alto impacto.

## CONTENIDOS

### **UD1. Presentaciones en público: conceptos clave. Principios para hacer presentaciones efectivas.**

- 1.1. Claves para conseguir un discurso de alto impacto.
- 1.2. Errores más habituales a la hora de realizar presentaciones en público.
- 1.3. El miedo escénico.

### **UD2. Planificación de una presentación en público.**

- 2.1. El para qué de nuestra presentación: definiendo nuestro objetivo.
- 2.2. Check-list de la presentación.
- 2.3. Fases a la hora de desarrollar una presentación.
- 2.4. Aspectos clave en cada una de las fases de la presentación.

### **UD3. Métodos y técnicas para conseguir presentaciones en público memorables.**

- 3.1. El método BRAVO.
- 3.2. El método H.A.B.L.A.
- 3.3. Storytelling.
- 3.4. Otros recursos de alto impacto.

### **UD4. Recursos audiovisuales para elaborar presentaciones en público.**

- 4.1. Power point.

- 4.2. Prezi.
- 4.3. Canva.
- 4.4. Powtoon.
- 4.5. Emaze.
- 4.6. Keynote.

**UD5. Competencias para hacer presentaciones en público eficaces.**

- 5.1. Comunicación verbal.
- 5.2. Comunicación no verbal.
- 5.3. Capacidad de persuasión.
- 5.4. Inteligencia emocional.
- 5.5. Creatividad.