

Análisis de Estados Contables y Financieros

Familia profesional: Administración y Gestión

Modalidad: Teleformación

Duración: 60 horas

Objetivos:

- Aplicar el Plan General Contable (PGC).
- Registrar las operaciones de venta de la empresa.
- Registrar las operaciones de compra de la empresa.
- Registrar las operaciones de existencia de la empresa.
- Registrar los gastos generales y las provisiones y deterioros de valor de la empresa.
- Registrar los gastos relacionados con el personal ajeno de la empresa.
- Registrar el activo corriente de la empresa.
- Registrar las operaciones de financiación de la empresa.
- Registrar las operaciones de los impuestos de la empresa.
- Calcular el resultado contable de la empresa.
- Interpretar la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Interpretar el balance de situación.

Contenidos:

Unidad 1. El PGC.

1. El Plan General Contable de Pymes.
2. Estructura del Plan General de Contabilidad.
3. Marco Conceptual de la Contabilidad.
4. Normas de registro y valoración para PYMES.
5. Cuentas anuales.
6. Cuadro de cuentas y definiciones y relaciones contables.

Unidad 2. Ventas

1. Normas de registro y valoración para PYMES.
2. Cuentas Implicadas.
3. Situaciones prácticas.

Unidad 3. Compras

1. Normas de registro y valoración para PYMES.
2. Cuentas implicadas.
3. Situaciones prácticas.

Unidad 4. Existencias.

1. Concepto, clasificación y formas de valoración.
2. Normas de registro y valoración.
3. Cuentas implicadas.
4. Situaciones prácticas.

Unidad 5. Los gastos generales, provisiones y deterioros de valor.

1. Los gastos generales.
2. Provisiones y deterioro de valor.

Unidad 6. Personal ajeno.

1. El personal de la empresa.
2. Situaciones prácticas.

Unidad 7. El activo no corriente.

1. Normas de registro y valoración.
2. Cuentas implicadas.
3. Situaciones prácticas.

Unidad 8. La financiación.

1. Normas de registro y valoración.

Unidad 9. Los impuestos.

1. Normas de registro y valoración.
2. Cuentas implicadas.
3. Situaciones prácticas.

Unidad 10. EL resultado de la empresa.

1. El ciclo contable.
2. Las fases del ciclo contable.

Unidad 11. Interpretación de Cuenta de resultado.

1. Introducción.
2. Análisis de la cuenta de resultados
3. Cuadro de mando.

Unidad 12 Interpretación del balance de situación.

1. Introducción.
2. Análisis de balances.

Información específica

“Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad”

Fecha de inicio y fecha de fin: Los cursos podrán comenzar cualquier día de la semana, ya que se imparten en la modalidad de teleformación. La fecha de fin dependerá de número de horas lectivas diarias que se programen.

Metodología: La METODOLOGÍA ONLINE propuesta se ajusta a las características y necesidades de cada alumno/a, combinando las metodologías de enseñanza programada y de trabajo autónomo del alumnado con el asesoramiento de un/a formador/a especializado y mediante el uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, creando un entorno de aprendizaje activo, próximo y colaborativo en el Campus Virtual.

Requisitos de acceso: Para cursar esta formación no es necesario ningún requisito previo de acceso.

Material necesario para el desarrollo de la formación: El material didáctico objeto fundamental del proceso de enseñanza, será puesto a disposición del alumno en el Campus de manera ordenada y en los formatos más idóneos para ajustarlos a las especificaciones del curso. El alumno debe trabajarlos de manera autónoma dedicando un tiempo que dependerá de las necesidades individualizadas del alumno. Las actividades y casos prácticos buscan consolidar el proceso formativo de los alumnos poniendo en práctica lo aprendido sobre las disciplinas del programa cursado.

Evaluación: Para la obtención del correspondiente diploma o certificado de asistencia el/la alumno/a deberá realizar al menos el 75 por ciento de los controles periódicos de seguimiento.

Medios de contacto: Puede consultar sus dudas por teléfono (930 160 363) o por correo electrónico (didactic@didacticformacion.com)

Acreditación de los docentes: Los docentes de este curso cumplen con las prescripciones que se determinan en los certificados de profesionalidad que son similares a los contenidos de esta acción formativa.

Precio del curso: El precio final del curso, incluidos todos los conceptos, es de 7,5 € por hora. Se abonará en dos plazos, el primero antes de comenzar el curso y el segundo a su finalización. Cuando se abone el primer plazo se le dará acceso al alumno a la plataforma de teleformación.

Precio del curso bonificado: 7,5 €/h + 20% empresas de 1 hasta 5 trabajadores, 15% empresas de 6 a 9 trabajadores o 10% para empresas de más de 10 trabajadores por la gestión en la FUNDAE.