

Curso: Contratación Laboral

Familia Profesional: Administración y gestión.

Modalidad: On-line (Teleformación).

Duración: 25 h.

Contenidos:

1. Legislación básica de aplicación en la relación laboral

- 1.1. El Derecho Laboral y sus fuentes.
 - 1.1.1. Las disposiciones legales y reglamentarias del Estado.
 - 1.1.2. Los convenios colectivos.
 - 1.1.3. La voluntad de las partes.
 - 1.1.4. Los usos y costumbres locales y profesionales.
 - 1.1.5. Los Principios Generales del Derecho Laboral.
- 1.2. La Constitución Española.
 - 1.2.1. Derecho de participación en la vida política, económica, cultural y social y garantías del principio de legalidad.
 - 1.2.2. El derecho al trabajo.
 - 1.2.3. Ejercicio de profesiones tituladas y régimen de Colegios Profesionales.
 - 1.2.4. La libertad de empresa y protección de su ejercicio.
 - 1.2.5. La garantía de asistencia y prestaciones en situaciones de necesidad. Sometimiento pleno de las administraciones públicas a las leyes y al Derecho.
- 1.3. El Estatuto de los Trabajadores.
 - 1.3.1. De la relación individual del trabajo.
 - 1.3.2. De los derechos y deberes de las partes.
 - 1.3.3. De la representación colectiva y de los convenios colectivos.
 - 1.3.4. De la negociación colectiva.
- 1.4. Ley Orgánica de Libertad Sindical.
 - 1.4.1. Acción sindical.
 - 1.4.2. Régimen jurídico.
 - 1.4.3. Representación sindical.
- 1.5. Ley General de la Seguridad Social.
 - 1.5.1. Campo de aplicación.
 - 1.5.2. Régimen General y Regímenes Especiales.
 - 1.5.3. Entidades gestoras y servicios comunes.
- 1.6. Inscripción de las empresas en la Seguridad Social.
 - 1.6.1. Obligaciones de las empresas.
 - 1.6.2. Tramitación, documentación y plazos.
 - 1.6.3. Irrenunciabilidad de los derechos de la Seguridad Social
- 1.7. Ley de Prevención de Riesgos Laborales.
 - 1.7.1. Objeto y carácter de la norma.
 - 1.7.2. Ámbito de aplicación.
 - 1.7.3. La actuación de las administraciones públicas en materia de salud laboral.
- 1.8. La Negociación Colectiva.
 - 1.8.1. Conceptos y clases de convenios.
 - 1.8.2. Contenido de los convenios.

2. Contratación de recursos humanos

- 2.1. Organismos y órganos que intervienen en relación con el contrato de trabajo.
 - 2.1.1. En materia de contratación laboral.
 - 2.1.2. En materia de Seguridad Social.

- 2.1.3. En materia de Seguridad y Salud Laboral.
- 2.1.4. Documentación y trámites previos al inicio de la relación laboral.
- 2.2. El Contrato de Trabajo.
 - 2.2.1. Concepto y clases.
 - 2.2.2. Modalidades de contratación laboral y requisitos.
 - 2.2.3. Subvenciones, exenciones y/o reducciones en la contratación laboral.
- 2.3. Obligaciones con la Seguridad Social, derivadas del contrato de trabajo.
 - 2.3.1. Sujetos obligados.
 - 2.3.2. Afiliaciones, altas, bajas y variaciones de los trabajadores.
 - 2.3.3. Tramitación, documentación y plazos.

3. Modificación, suspensión y extinción de las condiciones de trabajo

- 3.1. Modificación de las condiciones de trabajo.
 - 3.1.1. Movilidad funcional.
 - 3.1.2. Movilidad geográfica.
 - 3.1.3. Modificación sustancial de las condiciones de trabajo.
- 3.2. Suspensión del contrato de trabajo.
 - 3.2.1. Mutuo acuerdo de las partes y causas consignadas válidamente en el contrato.
 - 3.2.2. Incapacidad temporal.
 - 3.2.3. Maternidad, paternidad, adopción o acogimiento.
 - 3.2.4. Riesgo durante el embarazo y la lactancia.
 - 3.2.5. Ejercicio de cargo público representativo.
 - 3.2.6. Privación de libertad del trabajador, mientras no exista sentencia o condenatoria.
 - 3.2.7. Suspensión de empleo y sueldo por razones disciplinarias.
 - 3.2.8. Fuerza mayor temporal.
 - 3.2.9. Causas económicas, técnicas, organizativas o de producción.
 - 3.2.10. Excedencias.
 - 3.2.11. Ejercicio del Derecho de Huelga o Cierre Legal de la Empresa.
- 3.3. Extinción del contrato de trabajo.
 - 3.3.1. Mutuo acuerdo entre las partes.
 - 3.3.2. Causas consignadas en el contrato de trabajo.
 - 3.3.3. Expiración del tiempo convenido para la realización de una obra o servicio.
 - 3.3.4. Voluntad de trabajador: dimisión o resolución de contrato y jubilación.
 - 3.3.5. Situaciones que afectan al empresario: muerte, incapacidad permanente y jubilación.
 - 3.3.6. Causas objetivas: ineptitud, falta de adaptación, amortización de puestos de trabajo, otros.
 - 3.3.7. Formas y efectos de la extinción por causas objetivas
 - 3.3.8. Despido colectivo basado en causas económicas, técnicas, organizativas o de producción o fuerza mayor.
- 3.4. Indemnizaciones en función del tipo de extinción del contrato practicado.
 - 3.4.1. Despido Disciplinario: forma y efectos.
- 3.5. Actuaciones ante la jurisdicción social en los distintos supuestos de sanción, modificación y extinción del contrato.
 - 3.5.1. Acto de Conciliación.
 - 3.5.2. Demanda ante el Juzgado de lo Social.
 - 3.5.3. Sentencias.
 - 3.5.4. Recursos.

4. Mantenimiento, control y actualización del fichero de personal

- 4.1. La información al empleado.
 - 4.1.1. Obligaciones del trabajador en la comunicación de variaciones datos.
 - 4.1.2. Normas internas de control de presencia.
- 4.2. El expediente del trabajador.-
 - 4.2.1. Datos identificativos del empleado.
 - 4.2.2. Contratos y modificaciones.

- 4.2.3. Documentación fiscal.
- 4.2.4. Curriculum vitae
- 4.2.5. Historial formativo y titulaciones.
- 4.2.6. Informes de evaluación del desempeño.
- 4.2.7. Incidencias.
- 4.2.8. Otras.
- 4.3. Las comunicaciones en la gestión administrativa del personal.
 - 4.3.1. Con el interesado.
 - 4.3.2. Con las áreas implicadas en la administración de recursos humanos.
 - 4.3.3. Con los representantes de los trabajadores.
 - 4.3.4. Con la Seguridad Social.
 - 4.3.5. Con la Jurisdicción Social.
 - 4.3.6. Otras comunicaciones.
- 4.4. Procedimientos de seguridad y control de asistencia.
 - 4.4.1. Con el interesado
 - 4.4.2. Con las áreas implicadas en la administración y gestión de recursos humanos, en cumplimiento de la legalidad vigente.